



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA
PERSANDIAN DAN STATISTIK

Jalan Swarna Bumi Gedung Multiyears Lt.5 Tembilahan
Email : kominfoipersantik@indhikab.go.id / kominfoindhil@gmail.com
TEMBILAHAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TRIO BENI PUTRA, SE, MM
Jabatan : KEPALA DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA, PERSANDIAN DAN STATISTIK

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : H. MUHAMMAD WARDAN
Jabatan : BUPATI INDRAGIRI HILIR

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Maret 2021

Pihak Kedua

H. MUHAMMAD WARDAN

Pihak Pertama

TRIO BENI PUTRA, SE, MM

Pembina (IV / a)
NIP. 19751126 199802 1 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA DEAS KOMUNIKASI
INFORMATIKA PERSANDIAN DAN STATISTIK
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR TAHUN 2021**

NO	SARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Diskominfo Kab. Inhil	Nilai AKIP Diskominfo Kab. Inhil	Predikat	D
2.	Optimisasi Tata Kerja Pemerintah Berbasis Elektronik	Indeks SPHE	Indeks	2,5

1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	6.218.822.562,-	APBD
2.	Program Informasi dan Komunikasi Publik	Rp.	8.218.308.450,-	APBD
3.	Program Aplikasi Informatika	Rp.	1.212.990.100,-	APBD
4.	Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral	Rp.	80.944.400,-	APBD
5.	Program Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi	Rp.	107.288.950,-	APBD
Total		Rp.	18.838.364.462,-	APBD

Tembilahan, Maret 2021

Pihak Kedua



H. MUHAMMAD WARDAN

Pihak Pertama



TRIO HERI PUTRA, SE, MM
Peminda (IV / a)
NIP. 19751126 199802 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA
PERSANDIAN DAN STATISTIK

Jalan Swarna Bumi Gedung Multiyears Lt.5 Tembilahan
Email : dinkominfops@inhibikab.go.id
TEMBILAHAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NAWAWI, S.Sos, M.Si**

Jabatan : **SEKRETARIS DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA, PERSANDIAN DAN STATISTIK**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **TRIO BENI PUTRA, SE, MM**

Jabatan : **KEPALA DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA, PERSANDIAN DAN STATISTIK**

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama


TRIO BENI PUTRA, SE, MM
Pembina (IV/s)
NIP. 19751126 199802 1 001


NAWAWI, S.Sos, M.Si
Pembina Tk.1 (IV/b)
NIP. 19640219 198911 1 002

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIS DINAS KOMUNIKASI
INFORMATIKA PERSANDIAN DAN STATISTIK
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR TAHUN 2021**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Terkecildanya Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Cakupan Ketersediaan Administrasi dan Sarana dan Prasarana Aparatur Perkantoran	Persen	100
Perentase Aparatur yang Berkinerja Baik		Persen	80	
Perentase Aparatur yang Mengikuti Diklat/Pengembangan Kompetensi		Persen	40	
Kata-Kata Nilai Aspek Perencanaan Kinerja Dan Pelaporan Kinerja Dalam AKIP Perangkat Daerah		Nilai	19	

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota		
-	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 28.661.000,-	APBD
-	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 157.890.000,-	APBD
-	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 3.981.331.162,-	APBD
-	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 66.263.6750,-	APBD
-	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp. 37.800.000,-	APBD
-	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 1.350.503.150,-	APBD
	Total	Rp. 6.218.822.562,-	APBD

Phak Ketua



TRIO RERI PUTRA, SE, MM
Pembina (IV/a)
NIP. 19751126 199802 1 001

Tembilahan, Maret 2021
Phak Pertama



NAWAWI, S.Sos, M.Si
Pembina TR.I (IV/b)
NIP. 19640219 198911 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA
PERSANDIAN DAN STATISTIK

Jalan Swarna Bumi Gedung Multiyours LLS Tembilahan
Email : diskominfops@indhikab.go.id
TEMBILAHAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DESLINA SYAFITRI, A.Md**

Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **NAWAWI, S.Sos, M.Si**

Jabatan : **SEKRETARIS DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA, PERSANDIAN DAN STATISTIK**

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

NAWAWI, S.Sos, M.Si
Pembina Tk.I (IV/b)
NIP. 19640219 198911 1 002

DESLINA SYAFITRI, A.Md
Penata Muda Tk.I (III/b)
NIP. 19800417 200801 2 018

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA PERSANDIAN DAN STATISTIK
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR TAHUN 2021**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Terwujudnya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Perencanaan Kinerja Yang Disusun Sesuai Standar	Persen	80
		Persentase Pelaporan Kinerja Yang Disusun Sesuai Standar	Persen	80
2.	Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Sarana Dan Prasarana Pendukung Kinerja Perangkat Daerah Yang Terpelihara Dengan Baik	Persen	100

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota		
1.1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		
	- Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp. 28.661.500	APBD
1.2	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
	- Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perbaikan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 24.600.000	APBD
	- Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan bangunan Lainnya	Rp. 120.290.000	APBD
	- Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 13.000.000	APBD
	Total	Rp. 186.551.500	APBD

Phak Kedua



RAWAWI, S.Sos, M.Si
Pembina Tk.I (IV/b)
NIP. 19640219 198911 1 002

Terbilang, Maret 2021
Phak Pertama



DESLINA SYAFITRI, A.Md
Penata Muda Tk.I (III/b)
NIP. 19800417 200801 2 018



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA
PERSANDIAN DAN STATISTIK

Jalan Swarna Bumi Gedung Multiyears Lt.5 Tembilahan
Email : diskominfops@indhikab.go.id
TEMBILAHAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HANDRI YANTI, SE**

Jabatan : **STAF ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **DESLINA SYAFITRI, A.Md**

Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Maret 2021

Pihak Kedua

DESLINA SYAFITRI, A.Md
Penata Muda Tk.I (III/b)
NIP. 19800417 200801 2 018

Pihak Pertama

HANDRI YANTI, SE
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19780501 199802 2 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2021**

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	TARGET
1	2	3
1.	Melakukan Kegiatan Penyusunan Dan Penelaahan Data Objek Kerja Dalam Perencanaan Kegiatan	200 Berkas
2.	Melakukan Kegiatan Analisis Perencanaan Untuk Mengevaluasi Dan Pelaporan Kegiatan	150 Berkas
3.	Melakukan Kegiatan Pengelolaan Program Dan Kegiatan Subbag Perencanaan, Evaluasi Dan Pelaporan	100 Berkas
4.	Melaksanakan Tugas Kedinasan Lain Yang Di Perintahkan Pimpinan Baik Lisan Maupun Tertulis	10 Kegiatan

Tembilahan, April 2021

Pihak Kedua



DESLINA SYAFITRI, A. MD
Penata Muda Tk.I (III/b)
NIP. 19800417 200801 2 018

Pihak Pertama



HANDRI YANTI, SE
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19780501 199802 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA
PERSANDIAN DAN STATISTIK

Jalan Swarna Bumi Gedung Multiyears Lt.5 Tembilahan
Email : diskominfops@indhikab.go.id
TEMBILAHAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MUHAMMAD NUR INDRATNO, S.Sos

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPENGAWAIAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : NAWAWI, S.Sos, M.Si

Jabatan : SEKRETARIS DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA, PERSANDIAN DAN STATISTIK

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lempiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kapabilitas pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Maret 2021

Pihak Kedua:

Pihak Pertama


NAWAWI, S.Sos, M.Si
Pembina Tk.I (IV/b)
NIP. 19640219 198911 1 002


MUHAMMAD NUR INDRATNO, S.Sos
Pemata Tk.I (III/d)
NIP. 19710115 200312 1 003

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA PERSANDIAN DAN STATISTIK
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR TAHUN 2021**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Ketersediaan Jasa Penunjang Operasional Kantor	Persen	100
2.	Terlaksananya Administrasi Barang Milk Daerah pada Perangkat Daerah	Persentase Aset Dan Barang Milk Daerah (BMD) Pada Pengelola Yang Terpilih	Persen	100

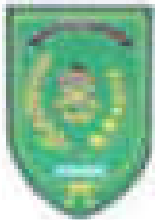
No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota		
1.1	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
	- Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 2.400.000	APBD
	- Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 192.000.000	APBD
	- Penyediaan jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 1.156.103.150	APBD
1.2	Administrasi Barang Milk Daerah pada Perangkat Daerah		
	- Pengamanan Barang Milk Daerah SKPD	Rp. 37.800.000	APBD
	Total	Rp. 1.388.303.150	APBD

Phak Kedua

NAWAWI, S.Sos, M.Si
Pembina Tk.I (IV/b)
NIP. 19640219 198911 1 003

Tembilahan, Maret 2021
Phak Pertama

MUHAMMAD NUR IDRATNO, S.Sos
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19710115 200312 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA
PERSANDIAN DAN STATISTIK

Jalan Swarna Bumi Gedung Multiyears Lt.5 Tembilahan
Email : diskominfops@indhikab.go.id
TEMBILAHAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ERWAN

Jabatan : STAF PENGELOLA DATA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : MUHAMMAD NUR INDRATNO, S.Sos

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Maret 2021

Pihak Kedua

MUHAMMAD NUR INDRATNO, S.Sos
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19710115 200312 1 003

Pihak Pertama

ERWAN
Pengatur Tk.I (II/d)
NIP. 19780706 200701 1 005

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2021**

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	TARGET
1.	Membantu Dan Menyusun Rencana Program Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	1 Dokumen
2.	Membantu Pendistribusian Surat-Surat Masuk	1500 Surat
3.	Membantu Tata Usaha Surat-Surat Keluar (Semua Naskah Dinas)	2500 Surat
4.	Melaksanakan Pengelolaan Keabsipan Kepegawaian	1 Dokumen
5.	Membantu Dan Membuat Dan Menginventarisir Absensi/Daftar Kehadiran Pegawai	12 Rancangan
6.	Membantu Mengelola Kegiatan Penyelenggaraan Pendidikan Dan Pelatihan Formasi Aparatur	6 Kali
7.	Membantu Mengelola Kegiatan Pengadaan Makan Minum/Snack Rapat Bidang	4 Kali
8.	Membantu Melaksanakan Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	1 Paket
9.	Membantu Menyiapkan Kelengkapan Administrasi Kepegawaian (Usulan Kenaikan Pangkat, Gaji Berkala, Lp2p, Model C, Askes, Karpeg, Karis/Karsu, Taspen, Dan Lain-Lain)	1 Dokumen
10.	Membantu Menyiapkan Dan Membuat DPS	1 Dokumen
11.	Membantu Menyusun DUK	1 Rancangan
12.	Membantu Membuat Administrasi Kepegawaian Menyangkut Surat Cuti, Surat Keterangan Jalan, Surat lain	1 Dokumen

Tembilahan, April 2021

Pihak Kedua



MUHAMMAD NUR INDRATNO, S.Sos
Penata Tk.I (II/d)
NIP. 19710115 200312 1 003

Pihak Pertama



ERWAN
Pengatur Tk.I (II/d)
NIP. 19780706 200701 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA
PERSANDIAN DAN STATISTIK

Jalan Swarna Bumi Gedung Multiyears Lt.5 Tembilahan
Email : diskominfops@indhikab.go.id
TEMBILAHAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : YULI ASTUTI WIRAGUNA, SE

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN DAN PERLENGKAPAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : NAWAWI, S.Sos, M.Si

Jabatan : SEKRETARIS DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA, PERSANDIAN DAN STATISTIK

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama


NAWAWI, S.Sos, M.Si
Pembina Tk.I (IV/b)
NIP. 19640219 198911 1 002


YULI ASTUTI WIRAGUNA, SE
Penata Muda Tk.I (III/b)
NIP. 19830721 200801 2 008

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN DAN PERLENGKAPAN
DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA PERSANDIAN DAN STATISTIK
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR TAHUN 2021**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Terkelolanya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Pelaporan Keuangan Yang Diausun Sesuai Standar	Persen	100
		Persentase Pelaporan Aset Yang Diausun Sesuai Standar	Persen	100
2.	Terpenuhinya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Sarana Prasarana Administrasi Perkantoran Dalam Kondisi Baik	Persen	100

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Program Pemungjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota		
1.1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		
-	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 3.967.731.162	APSD
-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp. 13.600.000	APSD
1.2	Administrasi Umum Perangkat Daerah		
-	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 3.532.650	APSD
-	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan kantor	Rp. 254.041.100	APSD
-	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 59.535.000	APSD
-	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 94.950.000	APSD
-	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp. 26.000.000	APSD
-	Penyelenggaraan Rapat koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 224.578.000	APSD
	Total	Rp. 4.633.867.912	APSD

Phak Kedua



NAWAWI, S.Sos, M.Si
Pembina Tk.I (IV/b)
NIP. 19640219 198911 1 002

Terbilang, Maret 2021
Phak Pertama



YULI ASTUTI WIRAGUNA, SE
Penata Muda Tk.I (III/b)
NIP. 19830721 200801 2 008



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA
PERSANDIAN DAN STATISTIK

Jalan Swarna Bumi Gedung Multiyeras Lt.5 Tembilahan
Email : diskominfops@indhikab.go.id
TEMBILAHAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **BANGSANG SURYONO, SE**

Jabatan : **STAF VERIFIKATOR KEUANGAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **YULI ASTUTI WIRAGUNA, SE**

Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN DAN PERLENGKAPAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Maret 2021

Pihak Kedua

YULI ASTUTI WIRAGUNA, SE
Penata Muda Tk. I (III/b)
NIP. 19830721 200801 2 008

Pihak Pertama

BANGSANG SURYONO, SE
Penata Muda (III/a)
NIP. 19810226 200701 1 004

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2021**

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	TARGET
1	2	3
1.	Melakukan Verifikasi Dokumen Keuangan	168 Berkas
2.	Mengelola Data Berdasarkan Transaksi Penerimaan dan Pengeluaran	168 Berkas
3.	Memeriksa Laporan Perintah Pembayaran Berdasarkan Transaksi Penerimaan dan Pengeluaran	168 Berkas
4.	Memeriksa Laporan Surat Pertanggungjawaban Berdasarkan Peraturan Keuangan	10 Berkas
5.	Membantu Membuat Laporan Keuangan Bulanan, Semesteran dan Akhir Tahun	15 laporan

Temblahan, April 2021

Pihak Kedua



YULI ASTUTI WIRAGUNA, SE
Penata Muda Tk.1 (III/b)
NIP. 19830721 200801 2 008

Pihak Pertama



BAMBANG SURYONO, SE
Penata Muda (III/a)
NIP. 19810226 200701 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA
PERSANDIAN DAN STATISTIK

Jalan Swarna Bumi Gedung Multiyears Lt.5 Tembilahan
Email : diskominfops@indhikab.go.id
TEMBILAHAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RISNO MUSRI, SE**

Jabatan : **STAF BENDAHARA PENGELUARAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **YULI ASTUTI WIRAGUNA, SE**

Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN DAN PERLENGKAPAN**

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Maret 2021

Pihak Kedua

YULI ASTUTI WIRAGUNA, SE
Penata Muda Tk.1 (III/b)
NIP. 19630721 200801 2 008

Pihak Pertama

RISNO MUSRI, SE
Pengatur Muda Tk.1 (II/b)
NIP. 19840319 200902 1 005

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2021**

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	TARGET
1	2	3
1.	Melakukan Penata Usahuan Dokumen Keuangan (Menghimpun Semua SPJ Dari PPTK Untuk Melakukan Administrasi Pembukuan Laporan Pertanggungjawaban Keuangan Secara Periode Dengan Peraturan Yang Berlaku)	12 Dokumen
2.	Melakukan Proses Pencairan Dana/Anggaran (Proses Pencairan Dana Untuk Keperluan UP, GU, TU, LS) Berdasarkan Peraturan Yang Berlaku	12 Dokumen
3.	Melakukan Pembayaran (Berdasarkan Permintaan PPTK Dan Perintah PA Dalam Hal Permintaan Pembayaran Keperluan Dan Ada Pencairan UP, GU, TU, LS) Berdasarkan Peraturan Yang Berlaku	12 Dokumen
4.	Membuat Pembukuan Keuangan Berdasarkan Transaksi Penerimaan Dan Pengeluaran Dan Membuat Laporan Pertanggungjawaban Pengelolaan Keuangan Secara Periode Berdasarkan Peraturan Perundang-Undang	12 Dokumen
5.	Melaksanakan Tugas Lain Yang Diberikan Pimpinan	12 Dokumen

Tembilahan, April 2021

Pihak Kedua



YULI ASTUTI WIRAGUNA, SE
Penata Muda Tk.I (III/b)
NIP. 19830721 200801 2 008

Pihak Pertama



RINO KUSRI, SE
Pengatur Muda Tk.I (II/b)
NIP. 19840319 200902 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA
PERSANDIAN DAN STATISTIK

Jalan Swarna Bumi Gedung Multiyears Lt.5 Tembilahan
Email : diskominfops@indhikab.go.id
TEMBILAHAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MAHMUDI

Jabatan : STAF PENGURUS BARANG PENGGUNA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : YULI ASTUTI WIRAGUNA, SE

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN DAN PERLENGKAPAN

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Maret 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama


YULI ASTUTI WIRAGUNA, SE
Penata Muda Tk.1 (III/b)
NIP. 19830721 200801 2 008


MAHMUDI
Pengatur (II/a)
NIP. 19841028 200801 1 004

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2021**

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	TARGET
1	2	3
1.	Mencatat Semua BMD Yang Ada Di SKPD Yang Berasal Dari APBD Maupun Dari Perolehan Lain Yang Sah, Membuat Buku KIB, KIR Sesuai Dengan Kode Dan Penggolongan BMD Serta Melaporkannya	10 Dokumen
2.	Melakukan Pencatatan Barang Milik Daerah Yang Dipelihara/Diperbaiki Kedalam Kartu, Membuat Kendali Barang Serta Melaporkannya	12 Dokumen
3.	Menyiapkan Laporan Barang Pengguna Semesteran (LBPS) Dan Laporan Barang Pengguna Tahunan (LBPT) Serta Laporan Inventarisasi 5 (Lima) Tahun Yang Ada Di SKPD, Membuat Buku Inventaris, Dan Buku Induk Inventaris Serta Melaporkannya	12 Dokumen
4.	Menyiapkan Usulan Penghapusan Barang Milik Daerah Yang Rusak Atau Tidak Serta Membuat Daftar Usulan Penghapusan BMD Dan Melaporkannya	12 Dokumen
5.	Melaksanakan Tugas Lainnya Yang Diberikan Pimpinan	12 Dokumen

Tembilahan, April 2021

Pihak Kedua


YULI ASTUTI WIRAGUNA, SE
Penata Muda Tk. I (III/b)
NIP. 19830721 200801 2 008

Pihak Pertama


MAHMUDI
Pengatur (II/a)
NIP. 19841028 200801 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA
PERSANDIAN DAN STATISTIK

Jalan Swarna Bumi Gedung Multiyears Lt.5 Tembilahan
Email : diskominfops@indhikab.go.id
TEMBILAHAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : RUBIYANTI, SE

Jabatan : STAF PENGELOLA GAJI

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : YULI ASTUTI WIRAGUNA, SE

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN DAN PERLENGKAPAN

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Maret 2021

Pihak Kedua

YULI ASTUTI WIRAGUNA, SE
Penata Muda Tk.I (III/b)
NIP. 19830721 200801 2 008

Pihak Pertama

RUBIYANTI, SE
Penata Muda (III/a)
NIP. 19830803 200801 2 008

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2021**

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	TARGET
1	1	2
1.	Membayarkan Gaji Bulanan PNS	12 Dokumen
2.	Membayarkan Gaji Bulanan Tenaga Kontrak	12 Dokumen
3.	Membayarkan Uang Tunjangan Kesra Dan Intensif Lainnya	4 Dokumen
4.	Melakukan Pencairan Gaji Dan Kesra Ke Keuangan RETDA Kab. Inhil	12 Dokumen
5.	Mengetik/Menyiapkan Setoran Pajak Gaji PNS	12 Dokumen
6.	Mengetik/Menyiapkan SPM Gaji PNS Dan Kesra Maupun Intensif Lainnya	12 Dokumen
7.	Membayarkan Gaji 13 PNS	1 Dokumen

Tembelahan, April 2021

Pihak Kedua



YULI ASTUTI WIRAGUNA, SE
Penata Muda Tk.1 (III/b)
NIP. 19830721 200801 2 008

Pihak Pertama



RUBIYANTI, SE
Penata Muda (III/a)
NIP. 19830803 200801 2 008



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA
PERSANDIAN DAN STATISTIK

Jalan Swarna Bumi Gedung Multiyears Lt.5 Tembilahan

Email : diskominfops@indhikab.go.id

TEMBILAHAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : HENDRA IRAWAN, SE

Jabatan : KEPALA BIDANG PENGELOLAAN, PELAYANAN, PENYEDIAAN DAN Penguatan KAPASITAS SUMBER DAYA KOMUNIKASI DAN INFORMASI

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : TRIO BENI PUTRA, SE, MM

Jabatan : KEPALA DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA, PERSANDIAN DAN STATISTIK

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Maret 2021

Pihak Kedua

TRIO BENI PUTRA, SE, MM

Pembina (IV/a)

NIP. 19751126 199802 1 001

Pihak Pertama

HENDRA IRAWAN, SE

Penata Tk.1 (III/d)

NIP. 19750921 199802 1 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG PENGELOLAAN, PELAYANAN, PENYEDIAAN DAN
PENGUATAN KAPASITAS SUMBER DAYA KOMUNIKASI DAN INFORMASI
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR TAHUN 2021**

NO	SASARAN PROGRAM	INDDIATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Terkelolanya Informasi dan Komunikasi Publik	Persentase Layanan Publik Berbasis Elektronik Yang Terintegrasi	Persent	45

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Program Informasi dan Komunikasi Publik		
-	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 8.218.308.450,-	APBD
	Total	Rp. 8.218.308.450,-	 APBD

Pihak Kedua

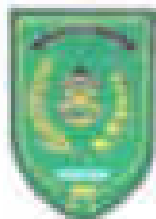


TRIO BENI PUTRA, SE, MM
Pembina (N/a)
NIP. 19751126 199802 1 001

Tembilahan, Maret 2021
 Pihak Pertama



HENDRA IRAWAN, SE
Penata Tk.1 (III/d)
NIP. 19750921 199802 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA
PERSANDIAN DAN STATISTIK

Jalan Swarna Bumi Gedung Multiyears Lt.5 Tembilahan
Email : diskominfops@indhikab.go.id
TEMBILAHAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ELWIS PUTRI JULI, S.Sos

Jabatan : KEPALA SEKSI PENGELOLAAN OPINI, ASPIRASI DAN
PENGELOLAAN INFORMASI PUBLIK

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : HENDRA IRAWAN, SE

Jabatan : KEPALA BIDANG PENGELOLAAN, PELAYANAN, PENYEDIAAN
DAN Penguatan KAPASITAS SUMBER DAYA KOMUNIKASI DAN
INFORMASI

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Maret 2021

Pihak Kedua

HENDRA IRAWAN, SE

Penata Tk.1 (III/d)

NIP. 19750921 199802 1 001

Pihak Pertama

ELWIS PUTRI JULI, S.Sos

Penata Tk.1 (III/d)

NIP. 19780704 200701 2 002

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SEKSI PENGELOLAAN OPINI,
ASPIRASI DAN PENGELOLAAN INFORMASI PUBLIK
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR TAHUN 2021**

NO	SARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Terkelolanya Pelayanan Informasi Publik	Cakupan Penyediaan Informasi Publik dalam Rangka Pelaksanaan Keterbukaan Informasi Publik	Persent	90

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Program Informasi dan Komunikasi Publik		
1.1	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota		
	- Pelayanan Informasi Publik	Rp. 80.616.700	APBD
	Total	Rp. 80.616.700	APBD

Phak Kedua



HENDRA IRAWAN, SE
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19750921 199802 1 001

Tembilanghan, Maret 2021

Phak Pertama



ELWIS PUTRI JULI, S.Sos
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19780704 200701 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA
PERSANDIAN DAN STATISTIK

Jalan Swarna Bumi Gedung Multiyears Lt.5 Tembilahan

Email : diskominfops@indhikab.go.id

TEMBILAHAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SAHRIL, A.Md

Jabatan : KEPALA SEKSI PELAYANAN, PENGUATAN KAPASITAS SUMBER
DAYA DAN PENYEDIAAN AKSES INFORMASI

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : HENDRA IRAWAN, SE

Jabatan : KEPALA BIDANG PENGELOLAAN, PELAYANAN, PENYEDIAAN
DAN PENGUATAN KAPASITAS SUMBER DAYA KOMUNIKASI DAN
INFORMASI

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Maret 2021

Pihak Kedua

HENDRA IRAWAN, SE
Penata Tk.1 (III/d)
NIP. 19750921 199802 1 001

Pihak Pertama

SAHRIL, A.Md
Penata (III/c)
NIP. 19790202 200903 1 005

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SEKSI PELAYANAN, Penguatan Kapasitas
Sumber Daya dan Penyediaan Akses Informasi
Kabupaten Indragiri Hilir Tahun 2021**

NO	SARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Tercelenggaranya Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Jumlah Saluran Informasi Pemerintah berupa TV dan Radio Daerah	Buah	2

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Program Informasi dan Komunikasi Publik		
1.1	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota		
	- Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Rp. 459.349.950	APBD
	Total	Rp. 459.349.950	APBD

Pihak Kedua



HENDRA IRAWAN, SE
Wnata Tk.1 (III/d)
NIP. 19750921 199802 1 001

Tembilahan, Maret 2021

Pihak Pertama



SAHRIL, A.Md
Penata (III/c)
NIP. 19790202 200903 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA
PERSANDIAN DAN STATISTIK

Jalan Swarna Bumi Gedung Multiycars Lt.5 Tembilahan
Email : diskominfops@indhikab.go.id
TEMBILAHAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : HASBIANTORO, SE

Jabatan : KEPALA SEKSI PENYEDIAAN KONTEN, PENGELOLAAN MEDIA KOMUNIKASI PUBLIKASI DAN LAYANAN HUBUNGAN MEDIA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : HENDRA IRAWAN, SE

Jabatan : KEPALA BIDANG PENGELOLAAN, PELAYANAN, PENYEDIAAN DAN PENGUATAN KAPASITAS SUMBER DAYA KOMUNIKASI DAN INFORMASI

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Maret 2021

Pihak Kedua

HENDRA IRAWAN, SE
Penata Tk.1 (III/d)
NIP. 19750921 199802 1 001

Pihak Pertama

HASBIANTORO, SE
Penata (III/c)
NIP. 19811001 200701 1 002

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SEKSI PENYEDIAAN KONTEN, PENGELOLAAN MEDIA
KOMUNIKASI PUBLIKASI DAN LAYANAN HUBUNGAN MEDIA
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR TAHUN 2021**

NO	SABARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Terkelolanya Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Iklan Layanan Masyarakat, Profil Desa & Talkshow yang dipublikasikan	Dokumentasi	32
	Terkelolanya Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Kerjasama Melalui Media Cetak, Online, dan TV	Media	60

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Program Informasi dan Komunikasi Publik		
1.1	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota		
-	Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik	Rp. 68.540.700	APBD
-	Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Rp. 7.609.801.100	APBD
	Total	Rp. 7.678.341.800	APBD

Pihak Kedua



HENDRA IRAWAN, SE
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19750921 199803 1 001

Tembilahan, Maret 2021
Pihak Pertama



HASBIANTORO, SE
Penata (III/c)
NIP. 19811001 200701 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA
PERSANDIAN DAN STATISTIK

Jalan Swarna Bumi Gedung Multiyears Lt.5 Tembilahan
Email : diskominfops@indhikab.go.id
TEMBILAHAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : DESMON SHARON, S.Kom

Jabatan : STAF CPNS

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : HASBIANTORO, SE

Jabatan : KEPALA SEKSI PENYEDIAAN KONTEN, PENGELOLAAN MEDIA KOMUNIKASI PUBLIKASI DAN LAYANAN HUBUNGAN MEDIA

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Maret 2021

Pihak Kedua

HASBIANTORO, SE

Pimata (III/c)

NIP. 19811001 200701 1 002

Pihak Pertama

DESMON SHARON, S.Kom

CPNS

NIP. 19880406 202012 1 006

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2021**

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	TARGET
1	2	3
1.	Membantu Menyusun Rencana Operasional Di Lingkungan Dinas Komunikasi, Informatika, Persandian Dan Statistik Berdasarkan Program Kerja Bidang Penyediaan Konten, Pengelolaan Media Komunikasi Publik Dan Layanan Hubungan Media Dan Kegiatan Per Tahun Anggaran Bidang Konten, Pengelolaan Media Komunikasi Publik Dan Layanan Hubungan Media Serta Petunjuk Pimpinan Sebagai Pedoman Pelaksanaan Tugas	3 Dokumen
2.	Membantu Mendistribusikan Tugas Kepada Bawahan Di lingkungan Sub Bidang Penyediaan Konten, Pengelolaan Media Komunikasi Publik Dan Layanan Hubungan Media Dinas Komunikasi, Informatika, Persandian Dan Statistik Sesuai Dengan Tugas Pokok Dan Tanggung Jawab Yang Ditetapkan Agar Tugas Yang Diberikan Berjalan Efektif Dan Efisien	12 Dokumen
3.	Membantu Menginventarisasi Permasalahan Dan Menyiapkan Bahan Pemecahan Permasalahan Pelaksanaan Tugas Seksi Penyediaan Konten, Mengelola Media Komunikasi Publik Dan Layanan Hubungan Media	12 Dokumen
4.	Membantu Mengonsep Naskah Dinas Sesuai Bidang Tugas-Tugas Seksi Penyediaan Konten, Mengelola Media Komunikasi Publik Dan Layanan Hubungan Media	3 Dokumen
5.	Membantu Menghimpun Bahan Perumusan Kebijakan Pemerintah Daerah, Bahan Petunjuk Teknis Dan Bahan-bahan Petunjuk Pelayanan Urusan Seksi Penyediaan Konten, Mengelola Media Komunikasi Publik Dan Layanan Hubungan Media	12 Dokumen
6.	Membantu Menyiapkan Bahan-bahan Rapat Koordinasi Seksi Penyediaan Konten, Mengelola Media Komunikasi Publik Dan Layanan Hubungan Media	12 Dokumen
7.	Membantu Menghimpun Dan Mengelola Data Dan Informasi Terkait Penyediaan Konten, Mengelola Media Komunikasi Publik Dan Layanan Hubungan Media	12 Dokumen
8.	Membantu Melaksanakan Asistensi, Konsultasi, Koordinasi Dan Sinkronisasi Pelayanan Urusan Seksi Penyediaan Konten, Mengelola Media Komunikasi Publik Dan Layanan Hubungan Media	12 Dokumen
9.	Membantu Menyelenggarakan Diseminasi Informasi Kebijakan Pelaksanaan Urusan Seksi Pelayanan Urusan Seksi Penyediaan Konten, Mengelola Media Komunikasi Publik Dan Layanan Hubungan Media	12 Dokumen
10.	Membantu Menyelenggarakan Layanan Pengelolaan Hubungan Dengan Media (Media Relations)	12 Kegiatan
11.	Membantu Penyediaan Bahan Komunikasi Bagi Pimpinan Daerah (Briefing Notes, Press Release, Backgrounders) Kabupaten	2 Dokumen
12.	Membantu Merindak Lanjut Surat-Surat Berkaitan Dengan Tugas-Tugas Seksi Komunikasi Publik Dan Layanan Hubungan Media	1 Dokumen
13.	Membantu Melaksanakan Tugas Lainnya Sesuai Petunjuk Atasan	5 Dokumen

Phak Kedua



HASSIANTORO, SE

Penata (III/c)

NIP. 19611001 200701 1 002

Tambilahan, April 2021
Phak Pertama



DESMON SHARON, S.Kom

CPNS

NIP. 19680405 202012 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA
PERSANDIAN DAN STATISTIK

Jalan Swarna Bumi Gedung Multiyears Lt.5 Tembilahan

Email : diskominfops@indhikab.go.id

TEMBILAHAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : YUYUN RAKHYUNA, S.Sos

Jabatan : KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN, PENGELOLAAN DAN PENYELENGGARAAN APLIKASI

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : TRIO BENI PUTRA, SE, MM

Jabatan : KEPALA DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA, PERSANDIAN DAN STATISTIK

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Maret 2021

Pihak Kedua

TRIO BENI PUTRA, SE, MM

Pembina (IV/a)

NIP. 19751126 199802 1 001

Pihak Pertama

YUYUN RAKHYUNA, S.Sos

Penata Tk.I (III/d)

NIP. 19650920 198609 2 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN,
PENGELOLAAN DAN PENYELENGGARAAN APLIKASI
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR TAHUN 2021**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Terselenggaranya Aplikasi Informatika	Persentase Terpenuhinya Sistem Pelayanan Informasi Berbasis TIK	Persent	80

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Program Aplikasi Informatika		
	- Pengelolaan Nama Domain yang Telah ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain dilangkungan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 443.598.500	APBD
	Total	Rp. 443.598.500	APBD

Phak Kedua



TRIO BENI PUTRA, SE, MM
Pembina (IV/a)
NIP. 19751126 199802 1 001

Tembilahan, Maret 2021
Phak Pertama



YUYUN RAKHAYURA, S.Sos
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19660920 198609 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA
PERSANDIAN DAN STATISTIK

Jalan Swarna Bumi Gedung Multiyears Lt.5 Tembilahan
Email : diskominfops@indhikab.go.id
TEMBILAHAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DEDDY POERWANTO, S.Kom**

Jabatan : **KEPALA SEKSI PENYELENGGARAAN EKOSISTEM TIK, DAN LAYANAN NAMA DOMAIN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **YUYUN RAKHYUNA, S.Sos**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN, PENGELOLAAN DAN PENYELENGGARAAN APLIKASI**

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Maret 2021

Pihak Kedua

YUYUN RAKHYUNA, S.Sos
Penata Tk.1 (III/d)
NIP. 19660920 198609 2 001

Pihak Pertama

DEDDY POERWANTO, S.Kom
Penata Tk.1 (III/d)
NIP. 19681115 200604 1 002

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SEKSI PENYELENGGARAAN EKOSISTEM TIK,
DAN LAYANAN NAMA DOMAIN
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR TAHUN 2021**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Terlaksananya Penatalaksanaan dan Pengawasan Nama Domain dan Sub Domain dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Sub Domain Desa/kel dan Lembaga Pemerintah Daerah	Domain	30

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Program Aplikasi Informatika		
1.1	Pengelolaan Nama Domain yang Telah ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain dilindungi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota		
-	Penatalaksanaan dan Pengawasan Nama Domain dan Sub Domain dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 49.466.400	APBD
	Total	Rp. 49.466.400	APBD

Phak Kedua

YUYUN RAKHYUNA, S.Sos
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19660920 198609 2 001

Tembilahan, Maret 2021
Phak Pertama

DEDDY POERWANTO, S.Kom
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19681115 200604 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA
PERSANDIAN DAN STATISTIK

Jalan Swarna Bumi Gelung Multiyears Lt.5 Tembilahan

Email : diskominfopajintilkab.go.id

TEMBILAHAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HERNA NURDIANA, SE, MM**

Jabatan : **KEPALA SEKSI PENYELENGGARAAN EKOSISTEM TIK, DAN LAYANAN NAMA DOMAIN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **YUYUN RAKHYUNA, S.Sos**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN, PENGELOLAAN DAN PENYELENGGARAAN APLIKASI**

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Oktober 2021

Pihak Kedua

YUYUN RAKHYUNA, S.Sos
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19660920 198609 2 001

Pihak Pertama

HERNA NURDIANA, SE, MM
Penata Muda Tk.I (III/b)
NIP. 19601016 201001 2 010

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SEKSI PENYELENGGARAAN EKOSISTEM TIK,
DAN LAYANAN NAMA DOMAIN
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR TAHUN 2021**

NO	SARANAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Terlaksananya Perwujudan dan Penguasaan Nama Domain dan Sub Domain dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Sub Domain Domo/kec dan Lembaga Pemerintah Daerah	Domain	20

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Program Aplikasi Informatika		
1.1	Pengelolaan Nama Domain yang Telah ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di lingkungan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota		
-	Perwujudan dan Penguasaan Nama Domain dan Sub Domain dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 49.466.400	APBD
	Total	Rp. 49.466.400	APBD

Phak Sekus

YUYUN RAKHYUNA, S.Ses
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19660920 198509 2 001

Tembilahan, Oktober 2021
Phak Pertama

HERNA NURDIANA, SE, MM
Penata Muda Tk.I (II/b)
NIP. 19801016 201001 2 010



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA
PERSANDIAN DAN STATISTIK

Jalan Swarna Bumi Gedung Multiyears Lt.5 Tembilahan
Email : diskominfops@indhikab.go.id
TEMBILAHAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : IRNAWILES, SE

Jabatan : KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN DAN PENGELOLAAN APLIKASI

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : YUYUN RAKHYUNA, S.Sos

Jabatan : KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN, PENGELOLAAN DAN PENYELENGGARAAN APLIKASI

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Maret 2021

Pihak Kedua

YUYUN RAKHYUNA, S.Sos
Penata Tk.1 (III/d)
NIP. 19660920 198609 2 001

Pihak Pertama

IRNAWILES, SE
Penata Tk.1 (III/d)
NIP. 19720522 199403 2 005

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN DAN PENGELOLAAN APLIKASI
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR TAHUN 2021**

NO	SARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Tertelaksananya Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Pengembangan/ Aplikasi/Update Website dan Aplikasi Desa/Kel/Kec/ OPD	Aplikasi	3

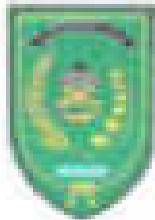
No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Program Aplikasi Informatika		
1.1	Pengelolaan e-Government dilingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota		
	- Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Rp. 52.267.000	APBD
	Total	Rp. 52.267.000	APBD

Pihak Kedua

YUYUN RAHYUNA, S.Sos
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19660920 198609 2 001

Tembilahan, Maret 2021
Pihak Pertama

IRAWILES, SE
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19730522 199403 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA
PERSANDIAN DAN STATISTIK

Jalan Swarna Bumi Gedung Multiyears Lt.5 Tembilahan
Email : diskominfopsi@indhikab.go.id
TEMBILAHAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DESSY ANGGRAINI, SE**

Jabatan : **KEPALA SEKSI PENYELENGGARAAN GOVERNMENT CHIEF INFORMATION OFFICER (GCIO) DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA TIK**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **YUYUN RAKHYUNA, S.Sos**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN, PENGELOLAAN DAN PENYELENGGARAAN APLIKASI**

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Maret 2021

Pihak Kedua

YUYUN RAKHYUNA, S.Sos
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19660920 198609 2 001

Pihak Pertama

DESSY ANGGRAINI, SE
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19781217 199803 2 002

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SEKSI PERYELENGGARAAN GOVERNMENT CHIEF INFORMATION
OFFICER (GCIO) DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA TIK
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR TAHUN 2021**

NO	SARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Terselenggaranya Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Waktu Berlangganan Bandwith, Konektivitas Akses Internet, Intranet dan Komunikasi Melalui Jaringan LAN maupun WAN Sampai Ketingkat Desa	Bulan	12

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Program Aplikasi Informatika		
1.1	Pengelolaan Nama Domain yang Telah ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain dilingkungan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota		
	- Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Rp. 394.132.100	APBD
	Total	Rp. 394.132.100	APBD

Phak Kedua

YUYUN RAHYUNA, S.Sos
Penata Tk.1 (III/d)
NIP. 19660920 198609 2 001

Tembilahan, Maret 2021
Phak Pertama

DESSY ANGGRAINI, SE
Penata Tk.1 (III/d)
NIP. 19781217 199603 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA
PERSANDIAN DAN STATISTIK

Jalan Swarna Bumi Gedung Multiyears Lt.5 Tembilahan

Email : diskominfo@inhilkab.go.id

TEMBILAHAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : BUDI UTOMO, S.ST

Jabatan : KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN INFRASTRUKTUR,
MANAJEMEN DATA DAN KEAMANAN INFORMASI

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : TRIO BENI PUTRA, SE, MM

Jabatan : KEPALA DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA, PERSANDIAN DAN
STATISTIK

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Maret 2021

Pihak Kedua

TRIO BENI PUTRA, SE, MM

Pembina (IV/a)

NIP. 19751126 199802 1 001

Pihak Pertama

BUDI UTOMO, S.ST

Pembina (IV/a)

NIP. 19640417 198603 1 008

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN INFRASTRUKTUR,
MANAJEMEN DATA DAN KEAMANAN INFORMASI
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR TAHUN 2021**

NO	SARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Terselenggaranya Aplikasi Informatika	Persentase Terpenuhinya Sistem Pelayanan Informasi Berbasis TIK	Persent	80

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Program Aplikasi Informatika		
-	Pengelolaan e-Government dilingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 769.391.600	APBD
	Total	Rp. 769.391.600	APBD

Pihak Kedua

THIO BENI PUTRA, SE, MM
Pembina (IV/a)
NIP. 19751126 199802 1 001

Tembilahan, Maret 2021
 Pihak Pertama

BUDI UTOMO, S.ST
Pembina (IV/a)
NIP. 19640417 198603 1 008



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA
PERSANDIAN DAN STATISTIK

Jalan Swarna Bumi Gedung Multiyears Lt.5 Tembilahan.
Email : diskominfops@inhilkab.go.id
TEMBILAHAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MUHAMMAD ALIMIN, S.Sos

Jabatan : KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN, INFRASTRUKTUR, INTERNET DAN AKSES INTERNET

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : BUDI UTOMO, SST

Jabatan : KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN INFRASTRUKTUR, MANAJEMEN DATA DAN KEAMANAN INFORMASI

Sebagai atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Maret 2021

Pihak Kedua

BUDI UTOMO, S.ST

Pembina (IV/a)

NIP. 19640417 198603 1 008

Pihak Pertama

MUHAMMAD ALIMIN, S.Sos

Penata Tk.I (III/d)

NIP. 19740125 200501 1 002

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN INFRASTRUKTUR,
INTERNET DAN AKSES INTERNET
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR TAHUN 2021**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Terlaksananya Penatalaksanaan dan Pengawasan e-Government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Jaringan dan Infrastruktur TIK yang dibangun Sampai ke desa	Lokasi	10

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Program Aplikasi Informatika		
1.1	Pengelolaan e-Government di tingkat Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota		
-	Penatalaksanaan dan Pengawasan e-Government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 282.323.100	APBD
	Total	Rp. 282.323.100	APBD

Wakil Kedua



BUDI UTOMO, S.ST
Pembina (IV/e)
NIP. 19640417 198603 1 008

Tembilahan, Maret 2021
Pihak Pertama



MUHAMMAD ALIMIN, S.Sos
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19740125 200501 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA
PERSANDIAN DAN STATISTIK

Jalan Swarna Bumi Gedung Multiyears Lt.5 Tembilahan
Email : diskominfops@indhikab.go.id
TEMBILAHAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MUHAMMAD TAYEB

Jabatan : STAF PENGELOLA DATA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : MUHAMMAD ALIMIN, S.Sos

Jabatan : KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN INFRASTRUKTUR, INTERNET DAN AKSES INTERNET

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Maret 2021

Pihak Kedua

MUHAMMAD ALIMIN, S.Sos
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19740125 200501 1 002

Pihak Pertama

MUHAMMAD TAYEB
Pengatur Muda Tk.I (II/b)
NIP. 19660603 199602 1 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2021**


NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	TARGET
1	2	3
1.	Membantu Kegiatan Program Kerja Tahunan Anggaran Dalam Bidang Seksi Pengembangan Infrastruktur Internet Dan Akses Internet	2 Dokumen
2.	Membantu Menyusun Rencana Kerja Dan Kegiatan dalam Bidang Seksi Pengembangan Infrastruktur Internet Dan Akses Internet	100 Dokumen
3.	Membantu Menyiapkan Konsep Naskah Dinas Sesuai Bidang Seksi Pengembangan Infrastruktur Internet Dan Akses Internet	100 Dokumen
4.	Membantu Menghimpun Kebijakan Pemerintah Daerah Dalam Pelaksanaan Urusan Seksi Pengembangan Infrastruktur Internet Dan Akses Internet	50 Dokumen
5.	Membantu Menyiapkan Bahan Rapat-Rapat Koordinasi Bidang Seksi Pengembangan Infrastruktur Internet Dan Akses Internet	50 Dokumen
6.	Membantu Menghimpun Dan Mengelola Data Dan Informasi Dalam Bidang Seksi Pengembangan Infrastruktur Internet Dan Akses Internet	100 Dokumen
7.	Membantu Pengelolaan Administrasi Kegiatan Seksi Pengembangan Infrastruktur Internet Dan Akses Internet	100 Dokumen
8.	Membantu Penyelenggaraan Layanan Pengelolaan Akses Internet Pemerintah Dan Publik	25 Dokumen
9.	Membantu Menindak Lanjuti Surat-Surat Berkaitan Bidang Seksi Pengembangan Infrastruktur Internet Dan Akses Internet	250 Surat
10.	Melaksanakan Tugas Lain Yang Diberikan Oleh Atasan	50 Kegiatan

Tembilahan, April 2021

Phak Kedua


MUHAMMAD ALIMIN, S.Sos
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19740125 200501 1 002

Phak Pertama


MUHAMMAD TAYEB
Pengatur Muda Tk.I (II/b)
NIP. 19660603 199602 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA
PERSANDIAN DAN STATISTIK

Jalan Swarna Bumi Gedung Multiyears Lt.5 Tembilahan
Email : diskominfops@indhikab.go.id
TEMBILAHAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MUHAMMAD ERPAN, S.Si, Apt

Jabatan : KEPALA SEKSI MANAJEMEN DATA INFORMASI, INTEGRASI LAYANAN PUBLIK DAN KEPEMERINTAHAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : BUDI UTOMO, S.ST

Jabatan : KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN INFRASTRUKTUR, MANAJEMEN DATA DAN KEAMANAN INFORMASI

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Maret 2021

Pihak Kedua

BUDI UTOMO, S.ST

Pembina (IV/a)

NIP. 19640417 198603 1 008

Pihak Pertama

MUHAMMAD ERPAN, S.Si, Apt

Pembina (IV/a)

NIP. 19700708 200003 1 007

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SEKSI MANAJEMEN DATA INFORMASI,
INTEGRASI LAYANAN PUBLIK DAN KEPEREMINTAHAN
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR TAHUN 2021**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Terkelolanya Pusat Data Pemerintahan Daerah	Jumlah Dokumen TIK yang dibuat	Dokumen	1

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Program Aplikasi Informatika		
1.1	Pengelolaan e-Government dilingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota		
	- Pengelolaan Pusat Data Pemerintahan Daerah	Rp. 197.290.500	APBD
	Total	Rp. 197.290.500	APBD

Phak Kedua

BUDI UTOMO, S.ST
Pembina (IV/a)
NIP. 19640417 198603 1 008

Tembilahan, Maret 2021
Phak Pertama

MUHAMMAD ERPAN, S.Si, Apt
Pembina (IV/a)
NIP. 19700708 200003 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA
PERSANDIAN DAN STATISTIK

Jalan Swarna Bumi Gedung Multiyears Lt.5 Tembilahan
Email : diskominfops@indhikab.go.id
TEMBILAHAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : M. AZRANI Y, A.Md

Jabatan : KEPALA SEKSI KEAMANAN INFORMASI DAN SISTEM KOMUNIKASI INTRA PEMERINTAH

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : BUDI UTOMO, SST

Jabatan : KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN INFRASTRUKTUR, MANAJEMEN DATA DAN KEAMANAN INFORMASI

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Maret 2021

Pihak Kedua

BUDI UTOMO, S.ST

Pembina (IV/a)

NIP. 19640417 198603 1 008

Pihak Pertama

M. AZRANI Y, A.Md

Penata (III/c)

NIP. 19731230 200604 1 006

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SEKSI KEAMANAN INFORMASI
DAN SISTEM KOMUNIKASI INTRA PEMERINTAH
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR TAHUN 2021**

NO	SARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Terlaksananya Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Ekosistem SPBE	Jumlah Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pengendalian dan pengawasan Menara Telekomunikasi, Telephone Seluler serta Signal	Menara	280

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Program Aplikasi Informatika		
1.1	Pengelolaan e-Government dilingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota		
-	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Ekosistem SPBE	Rp. 237.511.000	APBD
	Total	Rp. 237.511.000	APBD

Plhak Kedua

BUDI UTOMO, B.ST
Pembina (IV/a)
NIP. 19640417 198603 1 008

Tembüahan, Maret 2021
Plhak Pertama

M. AZRASY, A.Md
Pemula (III/c)
NIP. 19731230 200604 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA
PERSANDIAN DAN STATISTIK

Jalan Swarna Bumi Gedung Multiyears Lt.5 Tembilahan
Email : diskominfops@inhilkab.go.id
TEMBILAHAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : RIYAD RAHIM, S.Sos

Jabatan : KEPALA BIDANG PERSANDIAN DAN STATISTIK

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : TRIO BENI PUTRA, SE, MM

Jabatan : KEPALA DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA, PERSANDIAN DAN STATISTIK

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Maret 2021

Pihak Kedua

TRIO BENI PUTRA, SE, MM
Pembina (IV/a)
NIP. 19751126 199802 1 001

Pihak Pertama

RIYAD RAHIM, S.Sos
Pembina (IV/a)
NIP. 19710603 199403 1 002

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG PERSANDIAN DAN STATISTIK
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR TAHUN 2021**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	BATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Terselenggaranya Persandian untuk Pengamanan Informasi	Persentase PD Yang Menggunakan Sistem Persandian	Persen	20
2.	Terselenggaranya Statistik Sektoral	Persentase Dokumen Data Statistik Daerah Yang Tepat Waktu	Persen	100

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi		
-	Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 107.288.950	APBD
2	Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral		
-	Penyelenggaraan Statistik Sektoral di tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 80.944.400	APBD
	Total	Rp. 188.233.350	APBD

Rhak Kedua



TRIO BENI PUTRA, SE, MM
Pembina (IV/a)
NIP. 19751126 199802 1 001

Tembilahan, Maret 2021

Rhak Pertama



RIYAD RAHIM, S.Sos
Pembina (IV/a)
NIP. 19710603 199403 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA
PERSANDIAN DAN STATISTIK

Jalan Swarna Bumi Gedung Multiyears Lt.5 Tembilahan
Email : diskominfops@indhikab.go.id
TEMBILAHAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ISWAHYUDI, SE

Jabatan : KEPALA BIDANG PERSANDIAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : RIYAD RAHIM, S.Sos

Jabatan : KEPALA BIDANG PERSANDIAN DAN STATISTIK

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Maret 2021

Pihak Kedua

RIYAD RAHIM, S.Sos
Pembina (IV/a)
NIP. 19710603 199403 1 002

Pihak Pertama

ISWAHYUDI SE
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19760110 200604 1 013

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SEKSI PERSANDIAN
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR TAHUN 2021**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	BATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Terlaksananya Pelaksanaan keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	Cakupan Pengelolaan, Identifikasi dan Analisa Keamanan Terhadap Informasi/Asat/Fasilitas/ Instalasi Vital Data dan informasi yang dikawatirkan	Persent	90

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi		
1.1	Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota		
-	- Pelaksanaan keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	Rp. 107.288.950	APSD
	Total	Rp. 107.288.950	APSD

Pihak Kedua:



RIYAD RAHIM, S.Sos
Pembina (IV/a)
NIP. 19710603 199403 1 002

Tembilahan, Maret 2021
Pihak Pertama



ISWANTIADI, SE
Penata Tk.1 (III/d)
NIP. 19760110 200604 1 013



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA
PERSANDIAN DAN STATISTIK

Jalan Swarna Bumi Gedung Multiyears Lt.5 Tembilahan
Email : diskominfops@indhikab.go.id
TEMBILAHAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : AHMAD MUNIRUDIN

Jabatan : STAF PENGELOLA DATA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ISWAHYUDI, SE

Jabatan : KEPALA BIDANG PERSANDIAN

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Maret 2021

Pihak Kedua

ISWAHYUDI, SE
Penata Tk.1 (III/d)
NIP. 19760110 200604 1 013

Pihak Pertama

AHMAD MUNIRUDIN
Pengatur (II/c)
NIP. 19721120 200902 1 002

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2021**


NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	TARGET
1	2	3
1.	Membantu Mengonsep Naskah Dinas Bidang Tugas Seksi Persandian	5 Dokumen
2.	Membantu Menyiapkan Bahan Rapat-Rapat Koordinasi Pelaksanaan Seksi Persandian Lingkup Tata Kelola Pengamanan, Dan Pengawasan Evaluasi Persandian	2 Dokumen
3.	Membantu Melaksanakan Asistensi, Konsultasi, Koordinasi Dan Sinkronisasi Pelaksanaan Urusan Persandian Lingkup Tatakelola Pengamanan, Dan Pengawasan Serta Evaluasi Persandian	5 Dokumen
4.	Membantu Menghimpun Dan Mengolah Data Dan Informasi Berklasifikasi Terkait Pelaksanaan Urusan Seksi Persandian Lingkup Tatakelola Pengamanan, Dan Pengawasan Serta Evaluasi Persandian	400 Surat
5.	Membantu Melaksanakan Pengelolaan Administrasi Kegiatan Seksi Persandian	12 Dokumen
6.	Membantu Penyusunan Laporan Pengawasan Dan Evaluasi Terhadap Pelaksanaan Pengelolaan Informasi Berklasifikasi, Pengelolaan Sumberdaya Persandian, Operasional Pengelolaan Komunikasi Sandi Dan Operasional Pengamanan Komunikasi Sandi	1 Laporan
7.	Melaksanakan Tugas Kedinasan Lainnya Yang Diberikan Atasan Baik Secara Lisan Maupun Tertulis Sesuai Petunjuk Atasan	5 Dokumen

Tembilahan, April 2021



ISWAINUDI, SE
Perusa Tk.1 (III/d)
NIP. 19760110 200604 1 013

Pihak Pertama



AHMAD MUNRUDIN
Pengantar (II/c)
NIP. 19721120 200902 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA
PERSANDIAN DAN STATISTIK

Jalan Swarna Bumi Gedung Multiyears Lt.5 Tembilahan
Email : diskomindops@indhikab.go.id
TEMBILAHAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SITI HADLIJAH, S.Sos

Jabatan : KEPALA BIDANG STATISTIK

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : RIYAD RAHIM, S.Sos

Jabatan : KEPALA BIDANG PERSANDIAN DAN STATISTIK

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Maret 2021

Pihak Kedua

RIYAD RAHIM, S.Sos
Pembina (IV/a)
NIP. 19710603 199403 1 002

Pihak Pertama

SITI HADLIJAH, S.Sos
Penata Tk.1 (III/d)
NIP. 19631228 198503 2 005

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA SEKSI STATISTIK
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR TAHUN 2021**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Jumlah Duku yang dicetak	Duku	100

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral		
1.1	Penyelenggaraan Statistik Sektoral dilingkup Daerah Kabupaten/Kota		
-	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Rp. 80.944.400	APSD
	Total	Rp. 80.944.400	APSD

Phak Kedua



RIYAD RAHIM, S.Sos
Pembina (IV/a)
NIP. 19710603 199403 1 002

Tembilahan, Maret 2021
Phak Pertama



SITI HADJAH, S.Sos
Perata Tk.I (III/d)
NIP. 19631228 198503 2 005